



«УТВЕРЖДАЮ»
«Главный врач ГБУЗ ДГП № 86 ДЗМ»
Г.Ю. Уханова

П Л А Н

противодействия коррупции
в ГБУЗ «ДГП № 86 ДЗМ» на 2025-2030 годы

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Информация о финансовых ресурсах для реализации мероприятий (при необходимости)
1. Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности ГБУЗ «ДГП № 86 ДЗМ» (далее – медицинская организация)					
1.1	Незамедлительное направление в Департамент здравоохранения города Москвы информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами	Главный врач Заместитель главного врача	Незамедлительно при возникновении событий, признаков и	Направление информации по СЭДО https://mosedo.mos.ru/ Выполнение мер по противодействию коррупции, соблюдение ведомствен-	

	по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в медицинской организации		фактов коррупционных правонарушений, а также информации о проверках и процессуальных действиях	ного контроля, внедрение прогрессивных методик и стандартов антикоррупционной работы и, как следствие, повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупции.	
1.2.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций медицинской организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Заместитель главного врача	Ежегодно не позднее 20 декабря текущего года	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, во избежание латентного характера коррупционных правонарушений. Определение по результатам оценки перечня потенциально опасных точек в деятельности медицинской организации и функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение потенциальных рисков коррупционных правонарушений. Утверждение плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков.	
2. Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции. Контроль за сохранностью и использованию по назначению (целевым использованием) собственности учреждения, организации, предприятия					
2.1.	Ежегодное осуществление внутреннего контроля хозяйственной деятельности медицинской организации, в части, распределения финансовых потоков, а именно, при формировании распоряжений для Централизованной бухгалтерии, за исключением полномочий ведения бухгалтерского учета, в соответ-	Начальник Планово-экономического отдела	Ежегодно	Ежегодное планирование использования бюджетных средств с целью минимизации имущественного ущерба медицинской организации и экономии средств, достижение эффективности расходования средств. Ведение отчетной документации.	

	ствии с законодательством Российской Федерации				
2.2.	Ежегодный контроль за получением, учётом, хранением, порядком выдачи товарно-материальных ценностей, инвентаря, контроль за целевым использованием бюджетных средств. Проведение инвентаризации.	Начальник хозяйственного отдела. Начальник планово-экономического отдела Главная медсестра	Ежегодно	Недопущение коррупционных составляющих в хозяйственной деятельности медицинской организации, соблюдение экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета Ведение отчетной документации.	
2.3.	Реализация мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Специалист по закупкам	Ежемесячно	Профилактика коррупционных рисков в сфере государственных закупок. Обеспечение открытости и прозрачности информации в рамках закупочных процедур, соблюдение принципов конкуренции, эффективность осуществления	
2.4.	Не допущение случаев безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также безвозмездного получения имущества от организаций, юридических и физических лиц, являющихся контрагентами	Специалист по закупкам	Ежемесячно	Обеспечение соответствия показателей итогов исполнения договоров первоначально заложенным в них параметров.	
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников					
3.1.	Ежегодное ознакомление работников с перечнем типовых ситуаций конфликта интересов с учетом специфики их трудовой деятельности, подготовленных в соответствующих обзорах Минтруда России и размещенных на официальном сайте Минтруда России	Руководители структурных подразделений (отделов) Юрисконсульт	Ежегодно	Проведение бесед, совещаний с работниками, в том числе в виде «круглого стола» и индивидуальных консультаций. Повышение правовой грамотности и правового сознания, неукоснительное-	

				соблюдение работниками норм и требований антикоррупционного поведения.	
3.2.	Ежегодное проведение мероприятий профилактического характера, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Руководители структурных подразделений (отделов)		Ежегодное проведение мероприятий профилактического характера, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	
4. Организационное обеспечение реализации Антикоррупционной политики					
4.1.	Ежегодное принятие и актуализация локальных правовых актов в сфере профилактики коррупции.	Юрисконсульт	Ежегодно – по мере изменения законодательства и структуры учреждения	Поддержание в актуализированном состоянии нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов.	
4.2.	Ежегодная актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Заместитель главного врача, Юрисконсульт	Ежегодно не позднее 12 января текущего года	Выработка и реализация мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих и рабочих процессах.	
5. Организация взаимодействия с получателями услуг (посетителями, пациентами) и общественностью в целях предупреждения коррупции					
5.1.	Ежеквартальный анализ функционирования «телефона доверия», «горячей линии» и приема электронных сообщений (обращений граждан) по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте медицинской организации и Департамента здравоохранения города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель главного врача Начальник справочно-информационного отдела Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально	Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования и минимизации латентности преступлений коррупционной направленности. Укрепление доверия граждан к деятельности медицинской организации. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от возможных	

				негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией. Обеспечение оперативного принятия мер на сообщения о возможных коррупционных проявлениях. Рассмотрение информации на заседании комиссии по противодействию коррупции.	
5.2.	Ежегодное проведение анализа рассмотренных обращений граждан и организаций (в том числе количества обращений, виды и формы обращений, категория обращений и их характер) о фактах коррупционной направленности в Учреждении и рассмотрение результатов анализа на заседании комиссии по противодействию коррупции.	Заместитель главного врача	Январь, следующий за отчетным	Повышение эффективности обеспечения соблюдения работниками ограничений, обязательств и требований к служебному поведению и формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Подготовка ежегодного доклада и предоставление его в комиссию по противодействию коррупции.	
5.3.	Ежемесячный личный прием граждан и организаций руководством медицинской организации по вопросам деятельности учреждения	Главный врач, Заместители главного врача, Заведующий филиалом № 1, Заведующий филиалом № 2, Заведующий филиалом № 3, Руководители структурных подразделений (отделов)	Ежемесячно (согласно утвержденному графику приема)	Исполнение требований ст. 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Укрепление доверия граждан к деятельности медицинской организации. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от возможных негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.	

**6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции
в деятельности медицинской организации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

6.1.	Обеспечение своевременной актуализации сведений, содержащихся в анкетах (личных делах) работников, об их родственниках и	Заместитель главного врача	Ежеквартально	Мониторинг изменений данных в анкетах в целях исключения возможности возникновения конфликта интересов	
------	--	----------------------------	---------------	--	--

	свойственников в целях выявления и предотвращения возможного возникновения конфликта интересов	Начальник отдела кадров		при наличии непосредственной подчиненности близких родственников, предотвращения аффилированности при проведении закупок. Обеспечение прозрачности кадровой политики и эффективности решений в сфере кадрового обеспечения.	
6.2.	Обеспечение безопасного хранения и обработки персональных данных работников	Начальник отдела кадров	В течение рабочего времени	Повышение эффективности мероприятий по защите конфиденциальной информации, в том числе содержащей персональные данные работников.	
6.3.	Проверка отсутствия лишения права занимать определенные должности (заниматься определенной деятельностью, дисквалификации) для материально-ответственных лиц и лиц, претендующих на должности, связанные с участием в распоряжении материальными ценностями	Начальник отдела кадров	В период проверки соискателя на должность	Исключение возможности замещения должностей в государственном учреждении лицами, нарушающими действующее законодательство.	
6.4.	Проверка документов об образовании, фактов наличия судимости, информации о совершенных правонарушениях	Начальник отдела кадров	В период проверки соискателя на должность	Выполнение требований к замещению вакантных должностей работников медицинских организаций, в соответствии со ст. 65 и ст. 351.1. ТК РФ, соблюдение ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере медицинского обеспечения несовершеннолетних.	
7. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений					
7.1.	Ежегодный мониторинг и обобщение фактов привлечения работников в отрасли здравоохранения к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, в целях	Юрисконсульт	Ежегодно	Повышение правосознания, создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством	

	выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений, и проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений			Российской Федерации о противодействии коррупции. Минимизация рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность.	
7.2.	Обеспечение процедуры информирования работником медицинской организации руководителя медицинской организации и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений (регистрация уведомлений в журнале)	Работники медицинской организации Комиссия по противодействию коррупции	В случаях склонения к совершению коррупционных нарушений	Рассмотрение уведомлений и заявлений на заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол заседания) Обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	
7.3.	Обеспечение процедуры информирования работником медицинской организации руководителя медицинской организации и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, а также порядка урегулирования выявленного конфликта интересов (регистрация уведомлений в журнале)	Работники медицинской организации Комиссия по урегулированию конфликта интересов	В случае возникновения конфликта интересов	Рассмотрение уведомлений и заявлений на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов (протокол заседания). Обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях выявления конфликта интересов.	
7.4	Ежегодный анализ способов и механизмов взаимодействия с надзорными и правоохранительными органами в целях выявления и предотвращения коррупционных правонарушений	Заместитель главного врача Юрисконсульт	Ежегодно, аналитическая справка не позднее 20 де-	Внедрение всех форм сотрудничества: -сообщение о случаях; -оказание содействия при проведении инспекционной проверки; -оказание содействия при проведении	

			кабря отчетного года	мероприятий по пресечению и расследованию преступления коррупционной направленности; -не допущение вмешательства при выполнении проверяющим органом своих должностных обязанностей; -предоставление ответов на запросы; -сохранение документов в полном объеме до срока их уничтожения. Проведение круглого стола с представителями правоохранительных и надзорных органов	
8. Совершенствование работы в области кадровой политики в целях противодействия коррупции					
8.1.	Ежегодное предоставление руководителем медицинской организации в Департамент здравоохранения города Москвы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Главный врач	Ежегодно срок до 30 апреля года, следующего за отчетным	Исполнение требований норм ст. 8 Федерального закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	
8.2.	Ежегодный анализ Деклараций работников, включенных в Перечень должностей работников, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками о возможной личной заинтересованности по установленной форме и представленных на имя руководителя медицинской организации	Заместитель главного врача	Ежегодно срок до 30 апреля года, следующего за отчетным	Рассмотрение итогов анализа Деклараций работников на заседании комиссии по противодействию коррупции, исключение коррупционных рисков, связанных с личной заинтересованностью, аффилированностью при закупках и иных видов правонарушений.	
8.3.	Обеспечение конкурентного подбора персонала на вакантные должности с использованием специальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление заявок в Центр занятости населения города Москвы «Моя работа», размещение информации на сайте медицинской организации	Начальник отдела кадров.	При возникновении необходимости замещения вакантных должностей	Подбор кандидатов с высоким уровнем профессионализма. Исключение случаев протекционизма, фаворитизм, nepoтизм при подборе и расстановке кадров и иного злоупотребления служебным положением со стороны руководства организации.	

8.4.	Включение в трудовые договоры вновь принятых работников специальных обязанностей, связанных с предупреждением коррупции (Антикоррупционная оговорка)	Начальник отдела кадров	При трудоустройстве	Установление персональной ответственности работников. Создание условий, направленных на предотвращение в дальнейшем совершению коррупционных действий и ознакомление работников с нормативно-правовыми требованиями антикоррупционного законодательства.	
8.5.	Исполнение обязанности в десятидневный срок сообщать о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектами РФ, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.	Начальник отдела кадров	В десятидневный срок после заключения трудового договора	Соблюдение требований часть 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» по ограничению трудоустройства бывших государственных (муниципальных) служащих на работу и статьи 64.1 ТК РФ.	

9. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

9.1.	Ознакомление по росписи работников медицинской организации с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта.	Начальник отдела кадров.	При принятии локального нормативного акта и при приеме на работу новых работников	Повышение правовой грамотности и правового сознания, соблюдение работниками норм и требований антикоррупционного поведения. Листы (журналы) ознакомления	
9.2.	Индивидуальное консультирования работников медицинской организации по вопросам	Начальник отдела кадров	При трудоустройстве и в		

	применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, Кодекса этики и антикоррупционного поведения, исполнения должностных обязанностей.	Юрисконсульт	процессе работы		
9.3.	Ежеквартальное проведение комплекса организационных и разъяснительных мероприятий по исполнению работниками медицинской организации правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений и соблюдения элементов корпоративной культуры.	Руководители структурных подразделений (отдела)	Ежеквартально	Повышение уровня правосознания работников. Исключение ситуаций, создающих возможность возникновения конфликта интересов.	
9.4.	Своевременное принятие и актуализация локальных правовых актов в сфере профилактики коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Мониторинг сайта Минтруда РФ, подраздел противодействие коррупции https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption осуществление мониторинга законодательства РФ о противодействии коррупции, ознакомление с информационно-справочными и методическими материалами по вопросам противодействия коррупции	Юрисконсульт	При принятии локального нормативного акта	Актуализация локальных нормативно-правовых актов в сфере коррупции и антикоррупционного законодательства. Получение актуальной информации о применении положений законодательства и нормативных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции. Повышение правовой грамотности и правового сознания, дальнейшее соблюдение работниками норм антикоррупционного поведения.	
10. Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения					
10.1.	Ежегодное направление на обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в	Начальник отдела кадров	По мере прохождения мероприятий	Реализации антикоррупционных мер в медицинской организации, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, повышению уровня	2025 – 5тыс. руб. 2026 – 5тыс руб 2027– 5тыс руб 2028 – 5тыс руб 2029 – 5тыс руб

	сфере противодействия коррупции. Обучение может включать в себя: - дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации; - семинары, тренинги, мастер-классы, иные мероприятия, направленные на ускоренное приобретение новых знаний и умений; - конференции, круглые столы, стажировки, иные мероприятия, направленные на изучение передового опыта, технологий публичного (административного) управления, обмен опытом; - образовательные курсы, доступ к которым предоставляется в дистанционной форме, в том числе с использованием информационных систем.			грамотности работников в сфере антикоррупционного законодательства.	
10.2.	Интерактивное обучение (самообучение работников) в сети «Интернет» Интерактивная компьютерная программа «Мы против коррупции», которая доступна по ссылке https://antikorr.mguu.ru; социальные ролики, которые доступны на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации по ссылке: http://www.genproc.gov.ru/anticor/anticor-legal-education/video/; памятки и буклеты, которые доступны на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации по ссылке: http://www.genproc.gov.ru/anticor/anticor-legal-education/reminders/.	Работники медицинской организации	Ежегодно	Повышение правовой грамотности и антикоррупционного сознания работников, неукоснительное соблюдение норм антикоррупционного поведения.	
11. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы					

и распространение отчетных материалов					
11.1.	Ежегодное утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции и рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции результатов осуществления и реализации мероприятий плана противодействия коррупции.	Заместитель главного врача Заведующий филиалом № 1 Заведующий филиалом № 2	Ежегодно, не позднее 12 января года, следующего за отчетным	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции не реже 1 раза в квартал. Протоколы заседания комиссии. Анализ причин и условий, способствующих появлению коррупции в медицинской организации, и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования организации (ее подразделений) в целях устранения коррупционных составляющих. Выполнение Антикоррупционной политики Учреждения. Внедрение прогрессивных методик и стандартов антикоррупционной работы и, как следствие, повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупции.	
11.2.	Ежегодная подготовка отчета о реализации Плана противодействия коррупции	Заведующий филиалом № 3 Руководители структурных подразделений (отделов) Комиссия по противодействию коррупции			
12. Минимизация имущественного и репутационного ущерба учреждения путем предотвращения коррупционных и иных действий					
12.1.	Осуществление мониторинга публикаций открытых источников информации информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе СМИ, социальных сетей, блогосферы и web-форумов, о признаках коррупционных правонарушений или фактах коррупционной направленности, с целью выявления коррупционных проявлений в Учреждении, а также принятие необходимых мер реагирования по результатам мониторинга в соответствии с законодательством	Начальник справочно-информационного отдела	При наличии публикаций	Выявление коррупционных проявлений в медицинской организации, а также принятие необходимых мер реагирования по результатам мониторинга в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Повышение рейтинга медицинской организации. Укрепление доверия граждан к деятельности медицинской организации.	

	Российской Федерации о противодействии коррупции.				
12.2.	Ежеквартальное проведение мероприятий, направленных на предотвращение конфликта интересов в медицинской организации. Организация контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, своевременным уведомлением работодателя о возникновении личной заинтересованности работника. Выявление фактов несвоевременного уведомления (неуведомления) работодателя о возникновении личной заинтересованности, подготовка докладов в отношении лиц, не принявших меры по урегулированию конфликта интересов для принятия соответствующих решений	Заместитель главного врача Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Выявление личной заинтересованности в целях предупреждения возможности возникновения конфликта интересов, которая может нанести медицинской организации экономический и репутационный ущерб. Урегулирование конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности в соответствии со ст. 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».	
13. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности					
13.1.	Освещение направлений деятельности учреждения на официальном сайте учреждения, в публикациях информационно-коммуникационной сети «Интернет»;	Начальник справочно-информационного отдела	Ежеквартально	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений на официальном сайте для размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с ч.3.3. ст.32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п.3 ст. 3 и ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	
13.2.	Размещение и своевременная актуализация на официальном сайте медицинской организации в подразделе «Противодействие коррупции» информации, нормативных правовых и иных актов Российской Федерации и города Москвы, локальных актов медицинской организации в сфере противодействия коррупции, методических материалов, связанных с противодействием коррупции				